

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Beatriz Eliza Arlette Fuentealba Carrasco		
RUT	:		
PERIODO QUE INFORMA: MES DE DICIEMBRE 2024			
N° DE BOLETA: 63 MONTO BRUTO : \$886.550			
PROGRAMA : Programa Comunitario de Niñez y Juventud			
ITEM: 215.21.04.004.001		CENTRO DE COSTO: 04-06.70.06	
CARGO : Apoyo Profesional 2			
FUNCIONES:			
1.- Apoyar el cumplimiento de los objetivos del programa.			
2.- Participar en las reuniones de planificación, evaluación y atención según determine la jefatura del Depto.			
3.- Apoyo al seguimiento de los planes, programas o líneas de intervención en el territorio.			
4.- Atención y orientación permanente a las organizaciones, como también apoyo en la actualización de información relacionada a los usuarios y organizaciones vinculadas al programa.			
5.- Recepcionar y derivar oportunamente a las redes pertinentes.			
6.- Ejecutar plan de trabajo dirigidos a los usuarios, vinculados a los objetivos del programa.			
7.- Difundir a la comunidad información sobre las características y beneficios del programa.			
8.- Apoyar en la generación de agenda territorial de las diversas áreas del programa y coordinación intersectorial.			
9.- Apoyo en postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.			
10.- Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institución.			
11.- Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.			
12. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.			

Municipalidad de Recoleta • Avenida Recoleta N°2774 • Call center 22945 7000

 /MunicipalidadRecoleta  Muni_Recoleta  /MunicipalidadDeRecoleta www.recoleta.cl

Actividades del mes

Nº	Descripción	Medio verificador
1	Participación y ejecución de actividad en Liceo Juanita Fernández.	Foto /
2	Participación en Taller participativo con la organización Crecer Libre y Feliz.	Foto /
3	Participación y ejecución de reunión con vecin@s de la Feria navideña de Raquel.	Foto /
4	Participación en Municipio cerca de ti calle la serena.	Foto /
5	Participación y apoyo a la Fiesta de los derechos bloque niñez y juventud.	Foto /
6	Ejecución de apoyo y participación en Fiesta de los derechos Primera infancia.	Foto /
7	Participación y apoyo en el día de la no violencia contra las mujeres.	Foto /
8	Participación en reunión on line introductoria para personalidad jurídica con la organización Disforia.	Foto /
9	Participación en reunión on line de estudiantes Universidad de Chile.	Foto /
10	Participación y apoyo en la corrida por el día de la discapacidad.	Foto /
11	Participación y apoyo en tallarinata por el día de la discapacidad.	Foto /
12	Participación en difusión de actividad navideña Adela Martínez.	Foto /
13	Participación en recepción de baño Feria Navideña de Raquel.	Foto /
14	Participación en reunión de Red de Chile Crece.	Foto /
15	Participación y ejecución de asistencia en Feria Navideña de Raquel.	Foto /
16	Participación en reunión de Red de Niñez y Juventud.	Foto /
17	Participación y ejecución de taller lúdico en Colegio San Benildo.	Foto /

Beatriz

[Signature]

Firmar funcionario

Firma jefe directo

Jefe departamento



[Signature]
Firma Director



Municipalidad de Recoleta • Avenida Recoleta N°2774 • Call center: 229487999



/MunicipalidadRecoleta



Muni_Recoleta



/MunicipalidadDeRecoleta

www.recoleta.cl